

Instrukcja wypełniania Karty Informacyjnej:

1. Kartę należy wypełnić drukowanymi literami i aktualizować w każdej sytuacji, kiedy zmiany ulegają dane zawarte w poszczególnych rubrykach.
2. W rubryce 1 należy podać swoje imię i nazwisko, numer PESEL i grupę krwi.
3. W rubrykach 2-3 należy wpisać dane osób, które należy powiadomić o tym, że Pan/Pani wymaga np. przewiezienia do szpitala itp. Osoby podane do kontaktu telefonicznego w razie potrzeby zabezpieczą mieszkanie.
4. W rubryce 4 należy wpisać zdiagnozowane i potwierdzone przez lekarza choroby (np. cukrzyca, nadciśnienie itp.), w rubryce 7 - przebyte operacje. Do Karty można dołączyć dodatkową dokumentację medyczną, np. ostatni wypis ze szpitala.
5. W rubryce 5 należy wpisać informacje o zdiagnozowanych uczuleniach, np. na niektóre leki itp. Dodatkowo można do koperty włożyć informacje od lekarza, odnośnie posiadanych alergii i uczuleń.
6. W rubryce 6 należy wpisać nazwy wszystkich leków przepisanych przez lekarza/y wraz z ich dawkowaniem, porami przyjmowania, datą od kiedy są przyjmowane oraz miejsce, gdzie można znaleźć je w domu. Dodatkowo można do koperty włożyć inne informacje od lekarza odnośnie zażywanych leków.
7. W rubryce 7 należy opisać przebyte urazy: kiedy do tego doszło, co się wydarzyło i jakie obrażenia powstały wskutek urazu lub wypadku.
8. W rubryce 8 należy wpisać dane dotyczące przebytych operacji: datę i rodzaj.
9. W rubryce 9 należy zamieścić informację o wszczepionym rozruszniku serca, kardiowerterze, implancie elektronicznym, endoprotezie itp. Jest to bardzo istotne ze względu na przeprowadzane procedury ratujące życie (resuscytacja) oraz badania diagnostyczne (np. rezonans).
10. W tym miejscu (rubryki 10-11) należy podać kontakt do lekarzy do których Pan/Pani uczęszcza.
11. W rubrykę 12 można wpisać inne, istotne Państwa zdaniem, informacje, które będą miały znaczenie w przypadku konieczności zabrania Państwa przez ratowników do szpitala.

**Zapytania i uwagi dotyczące niniejszej Karty informacyjnej proszę kierować do:
Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Płocka,
tel: 24 367 – 17 – 07; 24 367 – 04 – 21.**

**Wypełnioną i podpisaną Kartę zapakuj w KOPERTE ŻYCIA
i WŁÓŻ DO LODÓWKI tak, aby zawsze była widoczna i dostępna.
Na koniec oznacz swoją LODÓWKĘ – NAKLEJKĄ !!**